Übernahmeprotokoll externer Proben (Trinkwasser)

vom Kunden auszufüllen

Auftraggeber:	Name:	O Daten vorhanden
	Straße:	
	PLZ / Ort:	
	Telefon:	
	E-Mail: (Bericht+Rechnung)	
Rechnungsadresse: (falls abweichend)	Name:	
	Adresse:	
	E-Mail:	
Berichterstellung	O Expressbearbeitung: Zusatzkosten € 22,72 inkl. USt. O Übermittlung in Papierform per Post: Zusatzkosten € 27,73 inkl. USt.	
Grund der Untersuchung:		
Datum/Uhrzeit Probenahme:		
Wasserprobe stammt von:	o eigener Brunnen o eigener Quelle	o öffentliche Wasserversorgung o Sonstiges:
Aufbereitung (optional):	o Enthärtung o Dauerdesinfektion	o Sonstiges:
Probenahmestelle:	o Küche o Bad o Keller o Garten o Sonstiges:	
Untersuchungsumfang	o chemisch-bakteriologisch (€ 196,86) o chemisch (€ 143,86) o bakteriologisch (€ 113,58) o Sonstiges:	Zusatz bei Aufbereitung: o Ps. aeruginosa (€ 34,82) o Ps. aeruginosa und Cl. perfringens (€ 53,00)

Datum _____ Name _____ Unterschrift _____

vom Labor auszufüllen

Probengebinde:	Material:	O Kunststoff O Glas O Sonstiges:
	Art:	O Flasche O Dose O Kübel geschlossen O Kübel offen O Sonstiges:
	wsb-Gebinde	O ja O nein
	Sterilität:	O ja
	Gebindevolumen:	
	Probenvolumen bzw. Probenmenge:	
Sensorik:	O ohne Besonderheiten O siehe Datenbank	

Übernommen von: am: DB-Anlage von:

Behandlung im Labor: O unmittelbarer Analytikbeginn O Lagerung bei RT O Lagerung bei ca. + 5 °C O auftauen

Anmerkungen:

Zuweisung an Projektleiter — Projekt: Projektleiter:

Probenetikett

Unterschrift Laborleiter